**CR DE LA REUNION DU BUREAU DU 06 Janvier 2023**

**Présents**: E Reumaux, C Leymarie, A Gaultier, B Bodin, P Acquaviva, C Brisseau, JN Frayssinet, Ph Delbos, F Chabrol , G Le Paih, N Frey, F Cayla

1. Portail des assos (site de la Mairie)
	1. Mis à jour par Francois ce jour pour des compléments d’information sur la nature des activités et autres détails
	2. Les noms des contacts, leur fonction et coordonnées personnelles qui sont déjà indiqués dans le portail sont ceux de Pierre, Nancy, Claude, Alain et Francois
2. Accès aux adresses mail des adhérents et drive google pour adresse mail « lessarmentssolidaires@gmail.com »)
	1. Point spécifique prévu chez Alain le 9/01/2023 à 14h avec Philippe, Pierre, Alain, Emmanuel, Bernard et Francois.
	2. Plus généralement il sera question des informations à poster sur le drive des sarments lors de cette réunion
	3. S’assurer que le RGPD est conforme aux décisions qui seront prises ou … modifier le RGPD
	4. S’assurer que le stockage des informations entre le drive et la partie privée du site internet répondent à une certaine logique
3. Site internet
	1. Trombinoscope à mettre à jour vers fin février, quand la liste des adhérents 2023 sera supposée complète : Sabine
	2. Planning de fagotage : préciser qu’il est « prévisionnel » et qu’il est nécessaire de téléphoner à Emmanuel pour confirmation de la tenue de la séance de fagotage
	3. Pour les photos à communiquer à Gérard : préférence pour le format JPG
4. Subventions
	1. Municipale :
		1. « Fonctionnement » : demande de 500€ faite par Pierre
		2. « Investissement » : demande faite mais annulée suite à obtention de celle du CMSO.
	2. CMSO : 1500€ versés le 29/12/2022
	3. Autres ressources : Kéolis – Dernière minute : Patrick nous informe de la possibilité de déposer une demande pour 2023. A traiter lors de la prochaine réunion
5. Contacts pour fagotage
	1. Lycée Sud Médoc : pas de réponse des élèves ni du prof qui a été à nouveau contacté par mail le 2/01. Renouveler la demande par téléphone : Francois
	2. Lycée Jeanne d’Arc Pessac: des élèves se sont manifestés auprès d’Emmanuel pour fagoter le 7/01.
	3. Bureau Véritas : fagotage prévu le 17/01
	4. Association Fondation Table ronde : prévu le 19 mars (jour des 10 km de SMEJ). Voir avec eux pour reporter au fin février ? Emmanuel
	5. Plongeurs le 4 mars. GEH : 4 mars (avec plongeurs) ou 18/02 pour GEH si assistance nombreuse (pas grand espoir) Pierre.
	6. Blouses roses: Démission de la présidente ; reprendre contact pour participation et date : Emmanuel
	7. Clowns / Aladin : on leur propose de choisir la date : Emmanuel
	8. Clos du Jaugueyron (Arsac) : refus, mais contact avec château Ferrière de Margaux (Bio). Attente réponse et relancer si besoin : Francois
	9. Château Latour (Pauillac). Est « en Bio » maintenant. Emmanuel propose le 31/01 (de préférence) au 14/02. Voir avec le château
	10. Collège d’Hastignan : Emmanuel prend contact
	11. Lycée Tivoli : Francois prend contact
	12. Apprentis d’Auteuil. François a un contact à confirmer ?
6. Remorques :
	1. La « nouvelle » de 2022 et la « vieille »grande ont été équipées comme prévu sur le dernier CR
	2. La « modifiée » : a été vendue à 180€
	3. L'Armande : on la garde pour l’instant.
	4. Francois reprend la très vieille (timon en tube)
	5. Remorque 2023 : consensus pour acheter la même Trigano que la 2022 à Leclerc : référence RB250 AF (1550€ TTC)
	6. Définir un sticker : « Logo CMSO » + soutien + « logo de l’asso ». Francois et Gérard. Proposer le projet au bureau dès que possible. L’idée est de le coller de chaque côté des remorques RB250AF (donc en faire au minimum 4 ou 5). Pour l’arrière de ces 2 remorques neuves reproduire le panneau sur contreplaque initialement dessiné par Armand : Nancy avec les ingrédients à lui fournir
	7. Vérifier si la chaine pour attacher les remorques ensemble est toujours dans l’armoire bleue du local. Sinon, Christian en a une disponible
	8. Acheter 1 cadenas à chiffres pour lier par chaine les 3 grandes remorques dans le local : Emmanuel
7. Assurances
	1. Le document proposé par Bernard afin d’informer les adhérents est approuvé. Pierre le transmet aux adhérents ou alors à Francois pour com aux adhérents (mail en copie cachée)
	2. Pdf des cartes vertes et cartes grises des remorques à réaliser (Pierre) et donner aux adhérents qui tractent. A mettre sur le site en zone réservée.
	3. Relancer la Maif pour avoir les cartes vertes des 2 remorques actuelles : Emmanuel
	4. Coller copie des cartes vertes sur remorques protégées de la pluie
8. Situation financière :
	1. voir fichier communiqué par Alain le 5/01/2023 au bureau. Titre du mail « point financier »
	2. ventes : pour 860€ environ
9. Ceps en vrac
	1. 9.5 stères ramassés
	2. 4.5 stères vendus et 0.5 stère en commande
10. Avancement adhésions – idées de développement
	1. 21 adhésions non renouvelées
	2. 35 adhésions réalisées dont 1 nouvelle
	3. Communication à déployer par « flyer rosace » à récupérer au local
		1. A Intermarché : Alain
		2. A la maison des assos si possible François ?
		3. Au CE de Thales : voir avec Solène
		4. Au CE de l’Aéro : Pierre
		5. A l’Alcasah : Gérard
		6. A Leclerc (+ BBJ ?) : Claude
11. Vente au Resto du cœur
	1. 11/3 : présence possible pour Bernard, Claude, Gérard, Christian.
	2. 13/05 : présence possible pour Emmanuel, Claude, Alain, Bernard
		1. Définir les derniers détails lors de la réunion à l’ESTRAN prévue le mercredi 11/01 à 18h45: Bernard
		2. S’organiser pour emmener des sarments sur la place de la république : tous
12. Participation aux vœux Mairie le 12 janvier :

Fred et Emmanuel nous représenteront.

1. **Prochaine réunion : le 17 février 2023 – 9h30. Pole Simone Veil – salle 2**