

Association **LES SARMENTS SOLIDAIRES**

Règlement relatif à la protection des personnes physiques à l’égard des données à caractère personnel et à la libre circulation des données, dit **règlement général sur la protection des données** (RGPD).

Sommaire

Sommaire

[1- OBJET 2](#_Toc103578568)

[2- DONNEES PERSONNELLES 2](#_Toc103578569)

[3- PERSONNES CONCERNEES 2](#_Toc103578570)

[4- PROCEDURE DE CONSENTEMENT 2](#_Toc103578571)

[4.1 Adhérents 2](#_Toc103578572)

[4.2 Lycéens et collégiens 3](#_Toc103578573)

[4.3 Bénévoles et autres personnes en liaison avec l’association 3](#_Toc103578574)

[5- STOCKAGE DES DONNEES 3](#_Toc103578575)

[6- PROTECTION DES DONNEES 3](#_Toc103578576)

[6-1 Données numériques 3](#_Toc103578577)

[6-2 Documents papiers 4](#_Toc103578578)

[7- DUREE DE STOCKAGE DES DONNEES PERSONNELLES 4](#_Toc103578579)

[7.1 Données numériques 4](#_Toc103578580)

[7.2 Documents papier 4](#_Toc103578581)

[7-3 destruction des données 4](#_Toc103578582)

[8- DELEGUE A LA PROTECTION DES DONNEES 4](#_Toc103578583)

[9- DROIT A L’INFORMATION ET DROIT A L’OUBLI 4](#_Toc103578584)

[10 ANNEXES 4](#_Toc103578585)

[10.1 Bulletin d’adhésion single 4](#_Toc103578586)

[10.2 Bulletin d’adhésion couple 4](#_Toc103578587)

# 1- OBJET

Le but du présent document est de présenter :

* La nature des données personnelles des adhérents et membres associés, clients, fournisseurs, qui sont requises et utilisées pour le fonctionnement exclusif de l’association et ne sont jamais communiquées à l’extérieur de l’association.
* le procédé de recueil du consentement auprès des personnes concernées pour le stockage de ces données.
* comment sont stockées les données personnelles, la liste des personnes en charge de ces données, la durée de conservation et comment elles sont protégées.
* comment s’exerce le respect du droit à l’information, à la modification, et à l’effacement des données.

# 2- DONNEES PERSONNELLES

Le but de la collecte des données est de rassembler tout ou partie des informations d’identification et les coordonnées des personnes participant aux activités de l’association afin d’ en assurer le fonctionnement. Ces données sont les suivantes :

* Nom
* Prénom
* Adresse postale (ville de résidence)
* Adresse E mail
* Téléphone
* Tranche d’âge (\*)
* Sexe (\*)
* Image et vidéo

(\*) Uniquement celle des adhérents, pour la demande de subvention municipale.

# 3- PERSONNES CONCERNEES

- Adhérents

- Participant aux activités : Lycéens, collégiens, bénévoles

- Clients

- Autres personnes en lien avec l’association (administrations, fournisseurs, établissements bancaires, donateurs et donataires…).

# 4- PROCEDURE DE CONSENTEMENT

## 4.1 Adhérents

L’accord des adhérents sur la détention d’informations à caractère personnel les concernant est formalisé sur le bulletin annuel d’adhésion à l’association (cf annexe 1 et annexe 2).

## 4.2 Lycéens et collégiens

Pour les lycéens et collégiens, leur accord sur la détention d’informations à caractère personnel les concernant est formalisé par une mention sur la convention de stage (lorsqu’elle existe) dont le formulaire est signé par l’élève et l’association.

En l’absence de convention : pour les élèves encadrés par une équipe enseignante, charge à elle d’avoir pris en compte cette question dans le cadre du traitement de leur propre RGPD.

## 4.3 Bénévoles et autres personnes en liaison avec l’association

L’association peut être amenée à détenir des informations (nom, prénom, adresse mail, numéro de téléphone…), celles-ci seront détruites ou à minima, traitées de manière identique à celle appliquée aux adhérents.

# 5- STOCKAGE DES DONNEES

Les données à caractère personnel sont conservées sous forme papier et (ou) de fichiers informatiques stockés sur les moyens informatiques des personnes suivantes :

* Le président
* Le trésorier
* Le secrétaire
* Les vendeurs
* Le responsable du site internet et réseaux sociaux (facebook)

Des informations partielles peuvent être détenues ponctuellement par les autres membres du bureau : au maximum  nom, prénom, numéro de téléphone, adresse mail, images, vidéos).

# 6- PROTECTION DES DONNEES

La protection des données est assurée comme suit :

## 6-1 Données numériques

Les données numériques sont stockées sur les disques durs des machines personnelles des personnes qui occupent les fonctions indiquées ci-dessus. Ces ordinateurs sont protégés par un antivirus.

Concernant le site internet, les membres du bureau ont donné leur consentement afin que les données personnelles suivantes apparaissent dans l’espace privé : Nom, prénom, téléphone, mail.

Cas particulier des photos et des films :

Compte tenu de l’accord donné dans le bulletin d’adhésion annuel, la présence de photos des adhérents ou bien de vidéos dans lesquelles ils apparaissent est autorisée dans la partie publique du site internet et de notre réseau social facebook ainsi que lors des forums et manifestations destinés à promouvoir l’association « Les sarments solidaires ».

Pour les bénévoles placés sous la responsabilité d’une association, d’une entreprise, charge à elle d’avoir pris en compte cette exigence dans le cadre du traitement de leur propre RGPD.

Pour les autres cas leur consentement leur sera demandé.

## 6-2 Documents papiers

Pour les documents papiers ceux – ci sont conservés par les détenteurs nommés ci-dessus.

# 7- DUREE DE STOCKAGE DES DONNEES PERSONNELLES

La durée de conservation des données personnelles est définie comme suit :

## 7.1 Données numériques

Durée de conservation : Au maximum durée de vie de l’association

## 7.2 Documents papier

Durée de conservation : Au maximum durée de vie de l’association

## 7-3 destruction des données

En cas de demande individuelle les coordonnées de la personne seront effacées de la base de données active.

En fin de vie de l’association ou de destruction ponctuelle :

Le document papier sera broyé ou incinéré.

Les données numériques ou leur support sera effacé ou détruit.

# 8- DELEGUE A LA PROTECTION DES DONNEES

Le délégué à la protection des données personnelles est : le Président

# 9- DROIT A L’INFORMATION ET DROIT A L’OUBLI

En contactant l’association, les personnes ayant donné des informations personnelles peuvent à tout moment avoir accès à ces informations, les faire modifier, ou bien les faire supprimer (cf §7).

# 10 ANNEXES

## 10.1 Bulletin d’adhésion single

## 10.2 Bulletin d’adhésion couple



Association **Les Sarments Solidaires**

Bulletin d’adhésion – année **20XX**

**ADHESION « Single »**

Nom:……………………………………………….………………..….………………………………

Prénom:……………………………………………..…………………………………………………

Ville de résidence ……………………….…………..………..………………………………………

Adresse mail :…………………………………………………………………………………………

Téléphone portable :…………………………………………………………………………….……

Tranche d’âge : Moins de 40 ans 40 - 60 ans + de 60 ans

* **En adhérant à l’association :**
  + j’autorise celle-ci à utiliser ces données personnelles dans le cadre exclusif de son fonctionnement.
  + Je m’engage à ne pas diffuser à l’extérieur de l’association les données personnelles d’autres adhérents qui pourraient être en ma possession.
* Aucune information personnelle ne sera diffusée à l’extérieur de l’association à des fins commerciales.
* En contactant l’association ***Les*** ***Sarments solidaires***, je peux demander où sont stockées mes informations personnelles, les faire modifier, ou demander la suppression de mes coordonnées actives.
* j’autorise l’association à utiliser mon image au travers de photos, vidéos destinées à promouvoir l’association « Les sarments solidaires ».
* En adhérant à l’association « Les sarments solidaires », j’approuve les dispositions du règlement intérieur en vigueur disponible dans l’espace privé de notre site internet.

Le ………………………………… Signature

***Les Sarments Solidaires***

Siège social : 33 rue des Ormeaux 33160 St Médard en Jalles

E-mail : [lessarmentssolidaires@gmail.com](mailto:lessarmentssolidaires@gmail.com)



Association **Les Sarments Solidaires**

Bulletin d’adhésion – année **20XX**

**ADHESION « COUPLE »**

**ADHERENT 1**

Nom:……………………………………………….……………………………………………………

Prénom:……………………………………………..…………………………………………………

Ville de résidence : ……………………….………..…………..………………………………………

Adresse mail : …………………………………………………………………………………………

Téléphone portable :…………………………………………………………………………….……

Tranche d’âge : Moins de 40 ans 40 - 60 ans + de 60 ans

**ADHERENT 2**

Nom:……………………………………………….……………………………………………………

Prénom:……………………….……………………..…………………………………………………

Adresse mail  (facultative) :………………………………………………………………….…………

Téléphone portable (facultatif) :………………………………………………………………………..

Tranche d’âge : Moins de 40 ans 40 - 60 ans + de 60 ans

* **En adhérant à l’association :**
  + j’autorise celle-ci à utiliser ces données personnelles dans le cadre exclusif de son fonctionnement.
  + Je m’engage à ne pas diffuser à l’extérieur de l’association les données personnelles d’autres adhérents qui pourraient être en ma possession.
* Aucune information personnelle ne sera diffusée à l’extérieur de l’association à des fins commerciales.
* En contactant l’association ***Les*** ***Sarments solidaires***, je peux demander où sont stockées mes informations personnelles, les faire modifier, ou demander la suppression des mes coordonnées actives.
* j’autorise l’association à utiliser mon image au travers de photos, vidéos destinées à promouvoir l’association « Les sarments solidaires ».
* En adhérant à l’association « Les sarments solidaires », j’approuve les dispositions du règlement intérieur en vigueur disponible dans l’espace privé de notre site internet.

ADHERENT 1 ADHERENT 2

Le ……………………….. Le …………………………

Signature Signature

***Les Sarments Solidaires***

Siège social : 33 rue des Ormeaux 33160 St Médard en Jalles

E-mail : [lessarmentssolidaires@gmail.com](mailto:lessarmentssolidaires@gmail.com)